

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร
เรื่อง ประกาศการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามนัยหนังสือกรมการปกครองที่ มท. ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารพัสดุ แสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาและสัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ผด.๒) เพื่อได้จัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ผด.๒

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหางาน	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. - พ.ย. ๖๔	ค่าบำรุงและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค. - พ.ย. ๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค. - พ.ย. ๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค. - พ.ย. ๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค. - ธ.ค. ๖๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖	ต.ค. - ธ.ค. ๖๔	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในเด็กปฐมวัย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยและประถมศึกษา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการจัดงานหรือจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติและงานรัฐพิธี	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการจิตอาสาตามแนวพระราชดำริ	สำนักปลัด	แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑,๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุจราจร	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุริย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเกษตร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	จ้างเหมาบริการต่างๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๔๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทักษะภาษาอังกฤษในเด็กปฐมวัย ศพด.สังกัด อบต.ปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๓๐,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ ฆาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	จ้างเหมาบริการตัดหญ้าริมถนน	กองช่าง	แผนงานเคหะ งานกำจัดขยะฯ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	จัดทำป้ายถนน ชื่อถนน ตรอก ซอยภายในเขตพื้นที่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๓๘๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าดำเนินการประเมินผลผังเมือง/ชุมชนฯ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๑,๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๑,๐๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	เครื่องปรับอากาศแบบแขวน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๖๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	กล้องปรับระดับ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๓๐,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โพลมีสเกล ลูกฟองน้ำกลม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ไม้สต๊าฟอลูมิเนียม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานบริหารทั่วไปฯ	๑,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานก่อสร้างฯ	๖๐๐,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๔๕	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	บำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปา	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง (งานประปา)	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุอื่นๆ (มิเตอร์น้ำ)	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	จ้างเหมาบริการต่างๆ - เก็บค่าน้ำประปา - ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	 ๑๘๐,๐๐๐ ๑๑๔,๐๐๐			 เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	 ๓๖๕ ๓๖๕	
๕๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๓	พ.ย.๖๔ - มิ.ย. ๖๕	อาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๙๖๗,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๔	พ.ย.๖๔ - ก.ย. ๖๕	จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประกอบอาหารของศพด. อบต.ปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๖๕	ธ.ค. ๖๔ - ม.ค.๖๕	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติแรจำปี ๒๕๖๕	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ งานศาสนาวัฒนธรรมฯ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๖	ธ.ค. ๖๔ - ม.ค.๖๕	โครงการพัฒนาแกนนำเด็กและเยาวชน	กองการศึกษา	แผนงานสร้างความเข็มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๗	ธ.ค. ๖๔ - ก.พ.๖๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๘	ธ.ค. ๖๔ - ม.ค.๖๕	โครงการเฝ้าระวังลกอุบัติเหตุทางถนนและให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๕	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๙	ธ.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว - ถังขยะพลาสติก	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานจัดการขยะมูลฝอย	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๐	ธ.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๑	ธ.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๒	ธ.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๓	ม.ค - ก.พ. ๖๕	โครงการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	แผนการการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๔	ม.ค - มี.ค. ๖๕	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการเด็กปฐมวัย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๕	ม.ค - ส.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างเสาธง ศพด.บ้านคันธง ม.๕	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๖	ม.ค - ก.ย. ๖๕	จ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด.อบต.ปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๗	ม.ค - ก.ย. ๖๕	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมอง (BBL)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๘	ม.ค - ก.ย. ๖๕	โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๙	ม.ค - ก.ย. ๖๕	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๐	ม.ค - มิ.ย. ๖๕	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ	๑๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๑	ม.ค - เม.ย. ๖๕	ปรับปรุงถนนสี่แยกวัดหัวตรุดเลียบคลองคูพายถึงบ้านนายจำเริญ ถนอมพันธ์ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๔๕	
๘๒	ม.ค - เม.ย. ๖๕	ยกระดับถนน คสล.ซอยร่วมพัฒนาซอย ๗ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๓	ม.ค - เม.ย. ๖๕	ลอกท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๗๐,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๔	ม.ค -ก.ย. ๖๕	โครงการตำบลปากนครสะอาด	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๕	ก.พ. - มี.ค. ๖๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสืบสายศิลปวัฒนธรรมดนตรีพื้นบ้าน (กลองยาว)	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ งานศาสนาวัฒนธรรมฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๖	ก.พ. -เม.ย. ๖๕	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศพด.สังกัดอบต.ปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๗	ก.พ. -พ.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยพรศิริ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๔๘๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๘	มี.ค. - มิ.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ซอยแสนสวย ๓ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๑,๑๕๖,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๑๒๐	
๘๙	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการยกระดับถนน คสล.ซอยร่วมพัฒนา ซอย ๘ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๑๐๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๐	มี.ค. - มิ.ย.๖๕	โครงการบุกเบิกถนนซอยนางสวน ผลีรัตน์ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมฯ งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๗๐,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๙๑	มี.ค. - พ.ค.๖๕	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๒	มิ.ย. - ก.ค.๖๕	โครงการอบรมเสริมสร้างให้ความรู้กับเด็กและเยาวชนให้มีส่วนร่วมในการปกครองประชาธิปไตย	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๓	มี.ค. - เม.ย.๖๕	ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตย์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙๔	มี.ค. - มิ.ย.๖๕	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ ทาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๕	มี.ค. - ก.ย.๖๕	โครงการรณรงค์ไข้เลือดออก	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๓๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๖	มี.ค. - ก.ย.๖๕	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๗	มี.ค. - ก.ย.๖๕	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำและที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๘	มี.ค. - ก.ย.๖๕	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๒๘,๑๕๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๙	มี.ค. - ก.ย.๖๕	โครงการอบรมหมอหมู่ที่บ้านในพระราชประสงค์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขฯ	๒๖,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๐	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลปากนคร	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๑	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวในชุมชน ต.ปากนคร	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๒	มี.ค. - มิ.ย.๖๕	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเด็กเยาวชนครอบครัวผู้ด้อยโอกาส	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๓	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการวันผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ	๔๑,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๔	มี.ค. - เม.ย.๖๕	เครื่องปรับอากาศ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๐๕	มี.ค. - เม.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๐๖	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศาสนาอิสลาม	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ งานศาสนาวัฒนธรรมฯ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๗	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย สังกัด อบต.ปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๘	มี.ค. - เม.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเยาวชนตำบลปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐๙	เม.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนนและให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๕	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน / งานป้องกันภัยฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๐	เม.ย. - มิ.ย.๖๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๑	เม.ย. - ก.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยมิ่งขวัญ (พัฒนาการคูขวาง ๔๑) หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๙๐๙,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๙๐	
๑๑๒	เม.ย. - ก.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยตาลคู่ต่อจากของเดิม หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๔๔๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑๓	เม.ย. - ก.ค. ๖๕	โครงการยกระดับถนน คสล.ซอยร่วมพัฒนา ซอย ๓ หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๑๖๔,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑๔	เม.ย. - พ.ค. ๖๕	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปฯ	๕๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๕	เม.ย. - ก.ย. ๖๕	วัสดุอุปกรณ์กีฬา	กองการศึกษา	แผนงานศาสนาฯ งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๖	เม.ย. - พ.ค. ๖๕	โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๗	พ.ค. - มิ.ย. ๖๕	โครงการอบรมการดูแลส่งเสริมพัฒนาการเด็กและปฐมนิเทศผู้ปกครอง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๗,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑๘	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการบุกเบิกถนนซอยเอื้อมอุทิศ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๗๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑๙	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยสุดารัฐ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๗๒๐,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๖๐	
๑๒๐	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการปรับปรุงถนน คสล.จากตลาดชุมชนบ้านคันธง-ถึงบ้านนายเสน่ห์ อรัญรัตน์ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๑๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๒๑	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการปรับปรุงถนนสายข้างโรงสีข้าวเจริญมิตร หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๑,๑๙๐,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๙๐	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒๒	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเลียบถนนซอย ๓๕ ต่อจากเดิม ช่วงที่ ๓ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๖๑๕,๕๐๐			วิธีคัดเลือก	๖๐	
๑๒๓	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการบุกเบิกซอยเจริญพัฒนาต่อจากของเดิม ม.๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๒๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๒๔	พ.ค. - ส.ค. ๖๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาและพนักงานส่วนตำบลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๒๕	มิ.ย. - ส.ค. ๖๕	โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีอัคคีภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ / งานป้องกันฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยชูพันธ์บ้านนอกดอน ต่อจากของเดิม หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๖๗๗,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๙๐	
๑๒๗	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยลุงแป๊ะ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๖๓๐,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๖๐	
๑๒๘	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมรางระบายน้ำ ซอยศรีสมบูรณ์ ซอย ๓ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๔๕๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๒๙	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕	โครงการบุกเบิกถนนซอยประชาร่วมใจ หมู่ที่ ๓ - ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๒๙๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๓๐	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕	โครงการปรับปรุงถนน คสล.ถนนนางพระยา - โคกข่อย (บริเวณ รพ.สต.บ้านโคกข่อย) หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้างฯ	๙๙๑,๐๐๐			วิธีคัดเลือก	๖๐	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ ฯาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓๑	มิ.ย. - ส.ค. ๖๕	โครงการบำรุง รักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ งานศาสนาวัฒนธรรมฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓๒	มิ.ย. - ก.ค. ๖๕	โครงการจัดงานประเพณีถวายเทียนพรรษา ปี ๒๕๖๕	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ งานศาสนาวัฒนธรรมฯ	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓๓	ก.ค. - ก.ย. ๖๕	โครงการฝึกอบรมและค่ายภาษาอังกฤษสำหรับเด็กเยาวชนปากนคร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

(ลงชื่อ)
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

เรื่อง ประกาศการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามนัยหนังสือกรมการปกครองที่ มท. ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารพัสดุ แสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาและสัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ผด.๕) เพื่อได้จัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ผด.๕

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดหา (ผด.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่างช้าภายใน	กำหนดยื่นซองภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบภายใน (วัน)	เบิกเงินงวดสุดท้ายภายใน	หมายเหตุ
๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ซอยแสนสวย ๓ หมู่ที่ ๒ โดยก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ทั้งสองข้าง กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๒๕๐ ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ **จำนวนเงิน ๑,๑๕๖,๐๐๐.- บาท**	๘๘	วิธีคัดเลือก	-	-	๓๑ มี.ค. ๖๕	๑๒๐	๕ ส.ค. ๖๕	
๒	ปรับปรุงถนนสายข้างโรงสีข้าวเจริญมิตร หมู่ที่ ๕ โดยก่อสร้างถนน คสล.กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๙๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๗๐ ตร.ม. ไหล่มางหินคลุก กว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๓๐ เมตร ตามสภาพพื้นที่ พร้อมรางระบายน้ำ คสล. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ **จำนวนเงิน ๑,๑๙๐,๐๐๐.- บาท**	๑๒๑	วิธีคัดเลือก	-	-	๓๑ พ.ค ๖๕	๙๐	๕ ก.ย. ๖๕	

(ลงชื่อ).....
(นางสาววิภาวรรณ เกตกาญจน์)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....
(นางสุรีย์ มาศแสวง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....
(นางโสมพรรณ คงประพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร